



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino
Telefono: 011251965

E-mail: toic879004@istruzione.it – PEC: toic879004@pec.istruzione.it
Sito web: www.vivaldi-murialdo.it - Codice meccanografico: TOIC879004
Codice Fiscale: 97718980010 – Codice IPA: istsc_toic879004



Prot. n.6087/04.05 del 28/12/2018

Ai Docenti Elencati
All'Albo dell'Istituto
Al sito web della scuola
Agli atti PON

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020 ASSE 1 - ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 - AZIONE 10.2.2 - COMPETENZE DI BASE: DAL RECUPERO AL SUCCESSO

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-60

CUP: G17I17000520007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 26/04/2017;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 56 del 26/04/2017 relativa alla approvazione della candidatura al PON;
VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.
VISTO AOODGEFID\203 del 10/01/2018, finalizzato alla realizzazione di Azioni specifiche Competenze di base.
VISTA la nota MIUR AOODGEFID\203 del 10/01/2018 con cui comunica che il progetto, presentato da questa istituzione scolastica, è formalmente autorizzato;
VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 278/06.03 del 22/01/2018 di assunzione a bilancio Progetto P.O.N. identificato con il codice: 10.2.2A-Competenze di Base-FSE PON-PI -2017 -60. L'importo complessivo dei progetti è € 44.856,00;
VISTE le istanze dei candidati presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae
VISTA la nota del MIUR, Ufficio IV, prot. 34815 del 2 agosto 2017;
VISTI gli Atti della Commissione per la valutazione delle candidature relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula del personale che si è reso disponibile al ruolo di Esperto e di Tutor per la realizzazione dei moduli progettuali inerenti al progetto Competenze di base "Dal recupero al successo" codice 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-60;
VISTI i punteggi che la Commissione ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;

DECRETA

di nominare quali Esperti e Tutor nei percorsi formativi relativamente al Progetto PON Competenze di base "Dal recupero al successo"

MODULO	ESPERTO	ORE ASSEG.	TUTOR	ORE ASSEG.
Dal testo alla scena	PIRO BARBARA	30	ROFI EUGENIA	30
Matematica...mente	DEL GAUDIO DANIELE	30	BUONOMO SANTINA	30
Giocando con i numeri	BUA DANIEL	30	MAROCCO CECILIA	30



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: **via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino**
Telefono: **011251965**

E-mail: **toic879004@istruzione.it** – PEC: **toic879004@pec.istruzione.it**
Site web: **www.vivaldi-murialdo.it** - Codice meccanografico: **TOIC879004**
Codice Fiscale: **97718980010** – Codice IPA: **istsc_toic879004**



MODULO	ESPERTO	ORE ASSEG.	TUTOR	ORE ASSEG.
Fantasticando...con la matematica	AGAPITO DANIELA	30	FIDUCIA CRISTINA	30
Nel mondo della matematica dei bambini	CARUSO PATRIZIA	30	SALVEMINI ANNA	30
English course: a ticket for Europe	CARPENTER LYNDSEY	30	CAMPANELLA ELISA	30
Let's speak English	BOIYWO LINDHA	30	FIORITO DAVIDE	30

Gli Esperti e i Tutor selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

ESPERTI

- 1) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dall'Ufficio di presidenza per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- 2) svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- 3) predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- 4) elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- 5) elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- 6) consegnare al valutatore del Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnata all'Ufficio di presidenza per essere custodito agli atti dell'istituto;
- 7) predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- 8) programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

TUTOR

01. coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;





Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: **via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino**

Telefono: **011251965**

E-mail: **toic879004@istruzione.it** – PEC: **toic879004@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.vivaldi-murialdo.it** - Codice meccanografico: **TOIC879004**

Codice Fiscale: **97718980010** – Codice IPA: **istsc_toic879004**

unicef



02. supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
03. controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;
04. costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
05. inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controlla che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti
06. trasmissione al Responsabile del sito web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
07. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
08. curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
09. curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma
10. collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
11. coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista

Gli Esperti e i Tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Agli esperti e ai Tutor selezionati viene assegnato il compenso lordo massimo rispettivamente di 70,00 e 30,00 per ora, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.vivaldi-murialdo.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo, qualora, trascorsi tre giorni dalla data odierna, non dovessero essere stati prodotti ricorsi avverso.

Agli Esperti e ai Tutor sarà notificato il presente decreto e, trascorsi i tempi tecnici, gli stessi saranno convocati per la firma del contratto di prestazione d'opera occasionale.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Augusto Grassi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV