



Istituto Comprensivo "Vivaldi-Murialdo"

Indirizzo: via Casteldelfino, 24 – 10147 Torino
Telefono: 011251965

E-mail: toic879004@istruzione.it – PEC: toic879004@pec.istruzione.it
Sito web: www.vivaldi-murialdo.it – Codice meccanografico: TOIC879004
Codice Fiscale: 97718980010 – Codice I.P.A.: istsc_toic879004



Circ. Fam. n. 17 del 11/10/2020

Alle Famiglie
Ai Docenti
E p.c. Al D.S.G.A.
Al Personale A.T.A.

SCUOLA PRIMARIA DON MURIALDO

OGGETTO: ELEZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE - COMPONENTE GENITORI A.S. 2021/22

PROCEDURE PER LE CLASSI SECONDE-TERZE- QUARTE-QUINTE

Le elezioni dei Rappresentanti dei Genitori si terranno, in MODALITA' TELEMATICA, nella giornata di MARTEDI' 19 OTTOBRE 2021 e saranno articolate secondo le seguenti fasi:

FASE 1 ore 17:30- 18:00: assemblea di classe on line con il seguente o.d.g. :
-compiti e funzioni dei Rappresentanti dei Genitori e dei Consigli di Interclasse;
-proposte di candidature a ricoprire il ruolo di Rappresentante;
-varie

FASE 2 ore 18:00-20:00: votazioni via email da parte dei Genitori della classe.
Nelle due ore successive all'assemblea, i genitori esprimeranno la propria preferenza inviando una mail all'indirizzo istituzionale del Docente Coordinatore, che avrà cura di comunicarlo durante l'assemblea (**si può esprimere una sola preferenza**).

Seguirà la proclamazione degli eletti, di cui verrà data comunicazione mediante Circolare sul sito della scuola.

PROCEDURE PER LE CLASSI PRIME

Al fine di agevolare la conoscenza fra genitori e docenti e tra genitori fra loro, per le sole classi prime viene previsto lo svolgimento delle elezioni della componente genitori IN PRESENZA.

Le elezioni dei Rappresentanti dei Genitori delle classi prime si terranno nelle seguenti giornate:

-MARTEDI' 19/10 CLASSI 1 A- 1 D
-GIOVEDI' 21/10 CLASSI 1 B - 1 C

e saranno articolate nelle seguenti fasi:

FASE 1 ore 16:45- 17:15: assemblea di classe in presenza con il seguente o.d.g. :
-compiti e funzioni dei Rappresentanti dei Genitori e dei Consigli di Interclasse;
-proposte di candidature a ricoprire il ruolo di Rappresentante;
-varie

FASE 2 ore 17:15- 19:15: votazioni in presenza da parte dei Genitori della classe, dopo la costituzione del seggio elettorale presieduto da un Genitore, coadiuvato da due Genitori scrutatori, secondo le istruzioni che saranno impartite nel corso della riunione.

Si rammenta che:

- potranno accedere ai locali scolastici solo i Genitori muniti di green pass;
- le procedure dovranno svolgersi nel rigoroso rispetto delle misure anti covid (utilizzo corretto della mascherina, rispetto del distanziamento, uso del gel disinfettante; possibilmente penna personale da portare con sé);
- al fine di consentire l'esercizio del diritto di voto anche ai Genitori privi di green pass, saranno allestite, a partire dalle ore 17,30 e fino alle ore 19, due sezioni staccate del seggio fuori dai locali scolastici (pianerottolo antistante le porte a vetro d'ingresso) i cui voti andranno a confluire nell'urna della sezione principale. Qualora non si riescano a trovare Genitori disponibili in numero tale da consentire l'allestimento di due seggi staccati, se ne costituirà uno solo con due urne separate, una per ciascuna classe (si ricorda di rendere noti i nominativi dei genitori candidati emersi durante l'assemblea anche al seggio staccato).

Al termine delle elezioni, i Genitori che si occuperanno del seggio principale compileranno l'apposito verbale che consegneranno, all'interno dell'apposita busta ed insieme al materiale elettorale, ai collaboratori scolastici in guardiola.

COME COMPILARE CORRETTAMENTE IL VERBALE

Per una compilazione corretta del **verbale**, è utile sapere che:

- "Totale iscritti alle liste" = totale dei **genitori che compongono la classe**, cioè gli elettori;
- "Totale votanti" = totale dei **votanti effettivi**;
- "Voti nulli" = voti dati, ma **da annullare durante lo scrutinio** a causa di irregolarità;
- "Voti validi" = voti ricevuti in modo regolare.
- "Totale voti" = totale dei voti pervenuti.

NEL VERBALE RIPORTARE IL NOMINATIVO DELL'ALLIEVA/O ACCANTO A QUELLO DEL GENITORE ELETTO.

Seguirà la proclamazione degli eletti, di cui verrà data comunicazione mediante Circolare sul sito della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra GIORDANO
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, comma 2, D.Lgs 39/93)